

**«УТВЕРЖДЕН»**

Учредителем Автономной некоммерческой  
общеобразовательной организации  
«Центр образования «Сюмбель»  
Решение №1 от «23» июля 2018 года

# **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой  
общеобразовательной организации  
«Центр образования «Сюмбель»**

г. Казань 2018 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Центр образования «Сюмбель», являющаяся не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами, направленной на достижение общеобразовательных целей, а также созданной в целях предоставления услуг в сфере образования, культуры и науки.

1.2. Полное название организации:

Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Центр образования

«Сюмбель».

1.3. Сокращенное наименование организации: АНОО «Центр образования

«Сюмбель».

1.4. Местонахождение организации: Российская Федерация, Республика Татарстан,

г. Казань.

1.5. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.6. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.7. Учредителем организации является Залиява Диляра Рустамовна.

1.8. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль учредителю. Учредитель и Директор организации

не могут использовать имущество организации в собственных интересах.

1.9. В своей деятельности организация руководствуется положениями Гражданского

кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях»,

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», действующим

законодательством, иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.10. Организация является юридическим лицом с момента государственной

регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное

имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и

осуществлять имущество юридические и личные обязательства, нести ответственность, быть

истцом и ответчиком в суде.

1.11. Организация создана без ограничения срока деятельности.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, круглую

печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.12. Организация может иметь символику, в том числе эмблему.

1.13. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на

территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

1.14. Филиал и представительство организации не являются юридическими лицами,

надеются имуществом создавшей их организации и действуют на основании

утвержденного ею положений. Имущество филиала или представительства учитывается на

отдельном балансе и на балансе создавшей их организации.

1.15. Руководители филиала и представительства назначаются организацией и

действуют на основании доверенности, выданной организацией.

1.16. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей

их организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет

создавшая их организация.

1.17. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей

имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам организации, а организация не

отвечает по обязательствам учредителя.

## 2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями организации являются:

• предоставление услуг по общеобразовательным программам;

• предоставление культурно-просветительских, досуговых, социально-воспитательных

услуг для развития личности ребенка;

• мотивация личности к познанию и творчеству;

• укрепление профессионального самоопределения;





## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Центр образования «Сюмбель», являющаяся не имеющей членства некоммерческой организацией, а учрежденной гражданами, направленной на достижение общеобразовательных целей, а также созданной в целях предоставления услуг в сфере образования, культуры и науки.

1.2. Полное название организации:

Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Центр образования

«Сюмбель».

1.3. Сокращенное наименование организации: АНОО «Центр образования

«Сюмбель».

1.4. Местонахождение организации: Российская Федерация, Республика Татарстан,

г. Казань.

1.5. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.6. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.7. Учредителем организации является Залияева Диляра Рустамовна.

1.8. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль учредителю. Учредитель и Директор организации

не могут использовать имущество организации в собственных интересах.

1.9. В своей деятельности организация руководствуется положениями Гражданского

кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях»,

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», действующим

законодательством, иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.10. Организация является юридическим лицом с момента государственной

регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное

имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и

осуществлять имуществом юридические и личные обязательства, нести ответственность, быть

истцом и ответчиком в суде.

1.11. Организация создана без ограничения срока деятельности.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, круглую

печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.12. Организация может иметь символику, в том числе эмблему.

1.13. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на

территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской

Федерации.

1.14. Филиал и представительство организации не являются юридическими лицами,

надеются имуществом создавшей их организации и действуют на основании

утвержденного ею положений. Имущество филиала или представительства учитывается на

отдельном балансе и на балансе создавшей их организации.

1.15. Руководители филиала и представительства назначаются организацией и

действуют на основании доверенности, выданной организацией.

1.16. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей

их организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет

создавшая их организация.

1.17. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей

имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам организации, а организация не

отвечает по обязательствам учредителя.

## 2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями организации являются:

• предоставление услуг по общеобразовательным программам;

• предоставление культурно-просветительских, досуговых, социально-воспитательных

услуг для развития личности ребенка;

• мотивация личности к познанию и творчеству;

• укрепление профессионального самоопределения;



- адаптация детей к жизни в обществе;
- осуществление образовательной деятельности по программам обучения для всех возрастных категорий обучающихся;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, их адаптация к жизни в обществе, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье;
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование здорового образа жизни;
- развитие мотивационной, познавательной творческой активности детей с учетом их индивидуальных особенностей.

2.2. Предметом деятельности организации является реализация следующих образовательных программ:

- начального общего образования;
- дошкольного образования;
- дополнительные общеразвивающие;
- дополнительные общеобразовательные;
- программы профессионального обучения;
- осуществление присмотра и ухода за детьми, обеспечение содержания и воспитания детей.

2.3. Основными задачами организации являются:

2.3.1. личностное развитие детей, т.е. развитие тех качеств, которые помогут им стать самоопределяющейся личностью с целью дальнейшей интеграции в национальную и мировую культуру, современное общество;

2.3.2. развитие интеллектуальных способностей, навыков мышления, коммуникативных качеств детей через познание инженерных прикладных программ с учетом возрастных особенностей детей;

2.3.3. создание условий для удовлетворения разнообразных потребностей детей, развития их творческого потенциала;

2.3.4. создание кружков робототехники, программирования; художественно-эстетического направления, создание кружков и студий изобразительного искусства, театрального, музыкального, литературного творчества.

2.3.5. организация соревнований, фестивалей, конкурсов, праздников;

2.3.6. организация массовых мероприятий (семинары, конференции, походы, экспедиции, выставки, показы детского творчества);

2.3.7. зрелищно-развлекательная деятельность, проведение культурно-развлекательных программ.

2.3.8. приобщение детей к техническому творчеству, изобразительной деятельности.

2.4. Для достижения уставных целей организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества;

- деятельность зрелищно-развлекательная прочая;

- присмотр и уход за детьми как в дневное, так и в ночное время (что включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня);

- образование дошкольное;

- образование дополнительное детей и взрослых;

- образование в области спорта и отдыха;

- образование в области культуры;

- образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие

группировки;





- образование начальное общее;
- образование основное общее;
- образование среднее общее;
- создание необходимых условий для коррекции нарушений развития и благоприятной социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья; создание групп для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- реализация образовательных программ, предусмотренных п. 2.2. настоящего Устава;
- организация подготовительных курсов, секций, кружков и отделений по интересам;
- проведение презентаций по обучающим программам, соответствующим требованиям стандартов, установленных законодательством Российской Федерации, посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, опросов;
- организация детского и семейного отдыха с применением адаптированных обучающих программ;
- организация методической работы, направленной на совершенствование программ обучения, содержания, форм и методов работы педагогических коллективов, повышения педагогического мастерства работников организации, оказание помощи педагогическим коллективам в организации образовательного процесса;
- разработка и составление учебных пособий, дидактического материала;
- разработка и внедрение новых организационно-педагогических форм и методов образования дошкольников с учётом здоровья детей, запросов родителей (законных представителей);
- всестороннее развитие детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, обеспечение ранней социализации детей и адаптация их к поступлению в дошкольные образовательные учреждения;
- оказание помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, присмотра и ухода за ними, формирование общей культуры личности детей;
- психолого-педагогическое консультирование;
- организация развивающих занятий (индивидуальных и групповых как с детьми, так и с родителями (законными представителями));
- обучение родителей и развитие детей с использованием новейших компьютерных технологий и сети интернет;
- подготовка нянь, гувернанток для работы в семьях;
- подготовка к школе детей дошкольного возраста;
- реализация образовательных программ дополнительного образования детей (от 2-х месяцев до 12 лет);
- реализация печатной продукции, учебных и иных программ курсов, учебных пособий для достижения уставных целей; копирование звукозаписей и видеозаписей для достижения уставных целей;
- организация и проведение международных, межрегиональных, региональных и местных конференций, симпозиумов, выставок для достижения уставных целей;
- проведение семинаров, консультаций, разовых лекций;
- создание банка данных и новых технологий в сфере обучения и развития детей;
- предоставление консультационных услуг по основным направлениям деятельности организации;
- организация и проведение спортивных мероприятий для достижения уставных целей;
- подготовка и проведение праздников, концертов и т.д. для достижения уставных целей;

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, организация занимается на основании лицензии.

2.6. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникают у организации с момента выдачи ей лицензии.



2.7. Организация вправе вести просветительскую деятельность для достижения уставных целей. В соответствии с потребностями населения тематика образовательных программ, виды и количество читаемых курсов могут быть изменены, расширены или сокращены по решению Учредителя организации.

2.8. Для достижения уставных целей организация имеет право:

- разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом требований государственных образовательных стандартов;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать учебный график и расписание занятий;
- самостоятельно выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия и учебники;
- самостоятельно выбирать систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточных аттестаций обучающихся;
- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные, оздоровительные, организационные услуги, в том числе платные;
- обсуждать и разрабатывать собственные программы и использовать их после утверждения в установленном порядке;
- привлекать дополнительные финансовые источники, в том числе и валютные, средства за счет предоставления платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе и иностранных граждан;
- вести консультационную деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

2.9. Организация организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время организация может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными или переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием).

2.10. Организация проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

2.11. В организации ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности организации. Организация может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой деятельности детей, а также детским и юношеским общественным объединениям по договору с ними.

### **3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, землю, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за организацией в целях обеспечения образовательной и финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с настоящим Уставом необходимое имущество.

Имущество, переданное организации его учредителем, является собственностью организации. Учредитель организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность организации. Имущество, переданное организации в пользование, подлежит возврату по истечении срока пользования (договора), если иное не согласовано между сторонами.

Организация владеет, пользуется и распоряжается переданным ей имуществом в соответствии с его назначением, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации.





начального общего образования; начальное общее образование обеспечивается развитием учающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, овладение основами письма и чтения на иностранном языке, овладение элементами теоретического мышления, простейшими навыками

• дошкольное образование обеспечивает развитие личности, овладение социальными и физическими способностями, формирование личности и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение познавательного, социального и личностного развития детей; формирование гражданской ответственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития детей; оказанию консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей. Дошкольное образование является основой для получения начального общего образования;

#### 4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем общеобразовательных программ;

3.7. Платная образовательная деятельность не осуществляется как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), ее развитие и совершенствование в организации.

3.8. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.6. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Доходы от предпринимательской деятельности организация должна использовать только для достижения уставных целей, доходы не подлежат распределению учредителю и иным лицам.

3.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.4. Организация вправе выступать в качестве арендатора и субарендатора имущества, по мере необходимости может арендовать помещения, инвентарь, приборы и оборудование у других организаций, граждан.

3.3. Источниками формирования имущества Организация являются: - ежегодные регулярные, единовременные и целевые взносы учредителя и других лиц;

- добровольные и благотворительные денежные и имущественные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- поступления из бюджетов всех уровней;
- плата за обучение;
- плата за уход и присмотр за детьми, содержание и воспитание;
- средства, полученные от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями Организации;
- поступления за лекции, печатные издания, от проведения конференций, семинаров, выставок и других воспитательно-различных мероприятий, лотерей и т.д.;
- выручка от реализации платных услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

3.2. Источниками формирования имущества Организации являются: - поступления от разрешенной деятельности; - иные доходы от разрешенной деятельности; - другие, не запрещенные действующим законодательством, источники поступлений.



действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

• дополнительное образование детей и взрослых: направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы.

4.2. Преемственность общеобразовательных программ дошкольного и начального общего образования обеспечивается по следующим направлениям:

- развитие любознательности как основы развития познавательных способностей воспитанников и обучающихся;
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование творческого воображения как направления интеллектуального личностного развития воспитанника и обучающегося;
- развитие коммуникативности, умения общаться со взрослыми и сверстниками как одного из необходимых условий успешной учебной деятельности.

4.3. Обучение в организации ведётся на русском языке, а в ряде конкретных случаев - на татарском языке, иностранных языках.

4.4. Содержание образования определяется образовательной программой. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией, в соответствии с государственным образовательным стандартом образования и с учетом соответствующих примерных программ.

Продолжительность образования зависит от требований реализуемой образовательной программы.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий, в организации могут быть введены дополнительные программы обучения различным профилям и направлениям. При этом организация реализует общеобразовательные программы, обеспечивающие изучение учебных предметов на базовом и профильном уровнях, а также дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам.

Основные общеобразовательные программы начального общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы курсов, предметов, дисциплин, и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

Дополнительное образование обеспечивает необходимые условия для личностного развития, укрепления здоровья, творческого труда детей, адаптации обучающихся к жизни в обществе, формирования общей культуры, организации содержательного досуга.

Дополнительные общеобразовательные программы включают в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.5. Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом, разрабатываемым и утверждаемым организацией;
- расписанием занятий, утверждаемым организацией;
- годовым календарным учебным графиком, разрабатываемым и утверждаемым организацией самостоятельно.



4.6. С учетом потребности и возможностей личности образовательные программы осваиваются в очной форме; в форме семейного образования, самообразования, экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования и использования дистанционных образовательных технологий.

4.7. В организации функционируют группы обучающихся направленности и группы компенсирующей направленности.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования и начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечения коррекции нарушений развития и социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.8. Количество групп определяется локальным актом организации. Количество детей в группах определяется с учетом санитарных норм и правил, с учетом возраста обучающихся и направленности групп.

В группы могут включаться обучающиеся одного возраста, так и обучающиеся разных возрастов (разновозрастные группы).

Образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

4.9. Организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет".

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. К участникам образовательного процесса относятся обучающиеся; родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; педагогические работники организации и их представители.

5.2. Организация обеспечивает права каждого обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Обучающиеся имеют право:

- на соблюдение со стороны организации всех неотъемлемых прав и свобод человека и гражданина, закрепленных в Конституции Российской Федерации и других законах, действующих на территории Российской Федерации;
- на получение образования в соответствии с образовательными программами или индивидуальными учебными планами согласно заключенным договорам;
- на получение основных и дополнительных образовательных услуг;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- на удовлетворение физических потребностей в питании, сне, отдыхе в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями обучающегося;
- на пользование аудиториями, учебной, технической базой, информационными ресурсами организации.

5.3. Каждому ребенку гарантируется охрана жизни и здоровья, защита от всех форм психического и физического насилия, удовлетворение потребности ребенка в эмоционально-личностном общении, развитие его творческих способностей и интересов.

5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- защищать права и законные интересы обучающихся;
- знакомиться с Уставом организации, лицензией на осуществление образовательной



деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований ребенка;

- вносить предложения по улучшению работы с обучающимися;

- оказывать организации посильную помощь в реализации его уставных задач;

- реализовывать иные права, установленные законодательством, договором с организацией.

5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- выполнять требования настоящего устава, соблюдать правила внутреннего распорядка организации требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся;

- соблюдать порядок регламентации образовательных отношений между организацией и родителями (законными представителями) обучающихся и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- соблюдать условия договора, заключенного между организацией и родителями (законными представителями) обучающегося;

- оплачивать предоставляемые организацией услуги в установленном размере и в установленные сроки;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации;

- создать необходимые условия и оказывать содействие ребенку в получении образования;

- возместить материальный ущерб, причиненный организации в результате порчи имущества обучающимся;

- выполнять иные обязанности, установленные Федеральным закон «Об образовании в Российской Федерации», договором об образовании.

5.6. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

- создаются советы обучающихся (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования - студенческие советы), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);

- действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. К исключительной компетенции Учредителя организации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- образование органов организации и досрочное прекращение их полномочий;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации.

- избрание и освобождение от должности Ревизора организации;





- прием в состав учредителей новых лиц;
- утверждение устава в новой редакции, изменений и дополнений к уставу организации;

- определение порядка управления организацией;
- принятие решения о создании филиалов, открытии представительств организации, принятие решений о прекращении их деятельности, утверждение Положений о них;

- созыв общего собрания работников, педагогического совета, участие в их работе;
- создание постоянно действующего коллегиального органа;
- назначение единоличного исполнительного органа - Директора.
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя организации или вынесенных на обсуждение Директором организации.
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Решения, принимаемые Учредителем организации, являются обязательными для всех сотрудников организации.

6.3. Деятельность Учредителя организации направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса на высоком качественном уровне;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности организации;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности.

#### Директор Организации

6.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор организации. Директор назначается решением Учредителя сроком на пять лет. Директором организации может быть Учредитель.

6.5. К исключительной компетенции Директора относятся:

- рассмотрение в предварительном порядке вопросов, подлежащих обсуждению с Учредителем;
- обеспечение выполнения решений Учредителя;
- распоряжение имуществом, в том числе средствами организации, в пределах полномочий, определяемых Учредителем;
- совершение сделок, заключение договоров, выдача доверенностей от имени организации;
- открытие в банках расчетных и иных счетов;
- осуществление подбора, приёма на работу и расстановку кадров, применение к работникам организации мер поощрения и наложение взыскания, увольнение работников организации;
- утверждение должностных инструкций организации;
- утверждение штатного расписания, условий оплаты труда сотрудников организации;
- утверждение размеров и формы оплаты за обучение, уход и присмотр за детьми, содержание и воспитание;
- издание приказов, распоряжений и дача указаний, обязательных для исполнения всеми работниками организации;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- обеспечение сохранности имущества, материально-технических средств



организации, осуществление контроля за их использованием.

- определение режима работы Организации;
- утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность организации (внутренних документов организации);

6.6. Директор может быть освобожден от обязанностей досрочно в случаях:

- письменного заявления;
- при нарушении устава организации;
- причинении материального ущерба организации.

6.7. При прекращении полномочий Директора любая документация, информация (включая конфиденциальную информацию), имеющая отношение к исполнению им своих функций (включая, но не ограничиваясь, оригиналы и/или копии документов, таблицы, заметки, электронные файлы), подлежит возврату (передаче) им организации.

#### **Общее собрание работников и педагогический совет**

6.8. Органами организации являются:

- Общее собрание работников (далее по тексту именуемое - Собрание)
- Педагогический совет

6.9. В собрании работников участвуют все работники, работающие в организации по основному месту работы.

6.10. Собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание может собираться по инициативе Директора, Учредителя. Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников организации.

6.11. К компетенции Собрания работников относится:

- принятие Коллективного договора, Правил трудового распорядка организации;
- принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками организации.
- определение рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности организации,
- разработка и утверждение критериев и показателей эффективности деятельности работников;
- рассмотрение иных вопросов деятельности организации, принятые общим собранием работников к своему рассмотрению и в рамках своей компетенции либо вынесенные на его рассмотрение Директором.

6.12. Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании;

6.13. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в организации на основании трудового договора по основному месту работы.

Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в месяц. Педагогический совет может собираться по инициативе Директора, Общего собрания работников.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы педагогического совета и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений педагогического совета.

Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

6.14. К компетенции педагогического совета относится:

- совершенствование общеобразовательного процесса организации;
- разработка и утверждение общеобразовательных программ;



• принятие решений о введении платной образовательной деятельности

- по конкретным образовательным программам;
- повышение качества и эффективности образовательного процесса;
- внедрение инновационных методов обучения и воспитания;
- принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
- определение смежности занятий по классам;
- участие в принятии решения об отчислении обучающихся в соответствии с законодательством;

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. Решения педагогического совета утверждаются Директором.

### Ревизор Организации

6.15. Ревизор назначается Учредителем организации сроком на пять лет.

6.16. Ревизор является органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации, ее представительства и филиалов и подотчетен Учредителю организации.

6.17. Директор не может быть избран Ревизором организации.

6.18. Ревизор организации:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность организации;
- осуществляет ревизию расходов денежных средств материальных ценностей;

6.19. Ревизор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности организации не реже одного раза в год.

6.20. Ревизор вправе требовать от должностных лиц организации предоставления всех необходимых документов и объяснений.

6.21. О результатах проверок Ревизор информирует Учредителя и Директора организации.

6.22. Ревизор обязан своевременно предоставлять информацию Учредителю организации о всех возможных угрозах интересам организации.

## 7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Финансовый год Организации совпадает с календарным годом и заканчивается 31 декабря, включая год начала деятельности.

7.2. Организация имеет самостоятельный баланс. Организация ведет бухгалтерский учет в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. Директор Организации несет ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверности учета и отчетности.

## 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, и другими федеральными законами.

8.2. Реорганизация Организации может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Учредителя организации. Организация по решению Учредителя может быть преобразована в фонд.

8.3. Имущество организации переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, либо по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.



действующим законодательством.

8.5. Учредитель организации или орган, принявший решение о ликвидации организации, в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения обязаны сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

8.6. Учредитель организации формирует ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации организации в соответствии с законом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой организации выступает в суде.

8.7. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и в порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

8.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации организации.

8.9. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем организации.

8.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

8.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем организации.

8.12. При ликвидации организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом на цели развития образования, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8.13. Ликвидация считается завершенной, организация – прекратившая существование после внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

## 9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Настоящий Устав может быть изменен и дополнен по решению Учредителя Организации.

9.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные законом.

\*\*\*\*\*

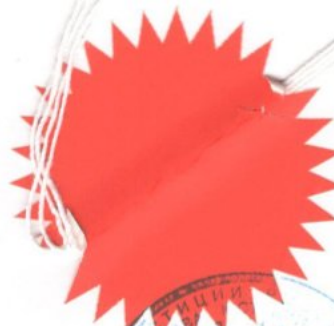




Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
07 ноября 2018 года, ОГРН 1181690090658 (учетный номер 1614050981)

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено четырнадцать листов

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Республике Татарстан



В.Н. Демидов

« 16 » ноября 2018 г.